

**PANEVĖŽIO RAJONO RAMYGALOS KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023 -2025 METŲ PROGRAMOS
PRIEMONIŲ PLANO ĮVYKDYMO ATASKAITA UŽ 2023 METUS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės įgyvendinimo terminas	Priemonės vykdytojai	Priemonės vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės vykdymą
Pirmas tikslas – įgyvendinti veiksmingą antikorpucinių priemonių sistemą Kultūros centre.					
Pirmas uždavinys: užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.					
1.	Rengti, peržiūrėti ir atnaujinti kovos su korupcija programą, skatinti korupcijos prevencijos iniciatyvas ir jų viešinimą. Peržiūrėti ir sudaryti korupcijos pasireiškimo sričių sąrašą	nuolat	Direktorius	Parengtų/atnaujintų programų skaičius	Parengtas 2023-2025 metų korupcijos prevencijos programos priemonių planas. Sudarytas korupcijos pasireiškimo sričių sąrašas. Kasmet pateikiama priemonių plano įgyvendinimo ataskaita. Paviėšinta įstaigos tinklalapyje.
2.	Įstaigoje patvirtintų veiklą reglamentuojančių tvarkų, taisyklių, procedūrų tobulinimas	pagal poreikį	Direktorius	Parengtų/atnaujintų tvarkų, procedūrų taisyklių skaičius	Pagal poreikį atnaujinta Ramygalos kultūros centro materialiojo turto nuomos tvarka
Antras tikslas – plėtoti antikorpucinę kultūrą, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą ir viešumą, didinti visuomenės pasitikėjimą Kultūros centru					
Pirmas uždavinys: skatinti darbuotojus laikytis profesinės etikos, viešųjų ir privačių interesų atskyrimo.					
3.	Kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas ir, esant poreikiui, juos konsultuoti	einamųjų metų gruodžio 31 d.	Direktorius	Pateiktų laiku tinkamų privačių interesų deklaracijų skaičius – 100 proc.	Deklaracijos pateikiamos laiku.
4.	Užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą	nuolat	Viešųjų pirkimų organizatorius	Visų pirkimo sutarčių registravimas įstaigos CVPI paskyroje.	Suregistruotos visos pirkimų sutartys centrinės viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.
Antras uždavinys: formuoti antikorpucinės elgsenos modelį.					
5.	Kultūros centro interneto svetainėje nuolat pateikti ir	nuolat	Direktorius	Skatinamas skaidrus ir atviras viešųjų paslaugų teikimas	Peržiūrima ir atnaujinama informacija apie įkainius.

	atnaujinti informaciją apie Kultūros centro teikiamas paslaugas ir įkainius				Svetainėje patalpinta tvarka apie kultūros centro teikiamas paslaugas
Trečias tikslas – užtikrinti Kultūros centro veiklos viešumą ir reagavimą į gyventojų nuomonę.					
Pirmas uždavinys: šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Kultūros centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi					
6.	Viešai skelbti Kultūros centro Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą interneto svetainėje skiltyje Korupcijos prevencija	nuolat	Direktorius	Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas; Sudaryta galimybė plačiau informuoti visuomenę	Planas skelbiamas viešai
7.	Periodiškai domėtis gyventojų nuomone korupcijos pasireiškimo klausimais, įvertinti gaunamus skundus ir atlikti vykdomos veiklos analizę, bei numatyti prevencijos priemones	nuolat	Direktorius	Sudaromos prielaidos objektyviai atsižvelgti į galimos korupcijos apraiškas, rengiant Korupcijos prevencijos programos papildymą ar pakeitimus	Skundų nebuvo gauta. Dėl kultūros centro veiklos tobulinimo klausiami lankytojai ar dalyviai nepastebėjo korupcijos apraiškų. Yra sudaryta galimybė pasinaudoti viešai pareikšti nuomonę. Atsiliepimai teigiami.
Antras uždavinys: plėtoti antikorupcinę kultūrą					
8.	Šviesti Kultūros centro darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais	per metus	Direktorius	Korupcijos prevencijai skirtų renginių ir dalyvių skaičius	Tyrimo „Lietuvos korupcijos žemėlapis“ darbuotojams pristatymas
9.	Sudaryti sąlygas darbuotojams pranešti apie korupcijos pasireiškimus anonimiškai	nuolat	Direktorius Darbuotojų patikėtinis	Pasitarimų metu darbuotojams primenama, kad jaučiant įtarimus apie korupcijos apraiškas, galima pranešti ir anonimiškai raštu ar per darbuotojų patikėtinį	Pranešimų negauta