

PANEVĖŽIO RAJONO RAMYGALOS KULTŪROS CENTRO PADALINIO ATVIRO JAUNIMO CENTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai reglamentuoja Panevėžio rajono Ramygalos kultūros centro (toliau – Kultūros centras) padalinio Atviro jaunimo centro (toliau – Padalinys) viziją, misiją, veiklos tikslus, uždavinius, funkcijas ir teises, darbo organizavimą bei veiklos kontrolę.

2. Padalinys yra Kultūros centro struktūrinis vienetas, sprendžiantis jo kompetencijai priklausančius klausimus.

3. Padalinys savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Vaiko teisių apsaugos konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos jaunimo politikos pagrindų įstatymu, Neformaliojo švietimo koncepcija, Atvirų jaunimo centrų veiklos aprašu ir kitais įstatymais, poįstatyminiais aktais ir šiais nuostatais.

4. Padalinio darbuotojai yra tiesiogiai dirbantys su Padalinio lankytojais ir Padalinio paslaugų gavėjais Panevėžio rajono savivaldybės teritorijoje.

5. Padalinio buveinė yra Vadoklių g. 14, Ramygalos m., Panevėžio r.

II. PADALINIO VIZIJA, MISIJA, VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

6. Padalinio vizija: atviras jaunimo centras – atvira ir saugi erdvė darbui su jaunimu ir jaunimo veiklai, teikianti neformaliojo ugdymo, socialines, pedagogines, psichologines paslaugas.

7. Padalinio misija: atviras daugiafunkcis jaunimo saviraiškos, užimtumo, konsultavimo, informavimo centras, atitinkantis jaunimo poreikius, padedantis spręsti jaunimo problemas, stiprinti jaunimo motyvaciją įsitraukti į miesto, rajono ir šalies ekonominių, socialinių, pilietinį gyvenimą, telkiantis dalyvauti sprendžiant jaunimo saviraiškos ir laisvalaikio užimtumo problemas.

8. Padalinio tikslai:

8.1. ugdyti sąmoningą, pilietišką, patriotišką, brandžią, kultūringą ir kūrybingą asmenybę, sugebančią atsakingai ir kūrybiškai spręsti savo problemas ir aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime, taip pat plėtoti jauno žmogaus socialines kompetencijas;

8.2. vykdyti jaunimo narkomanijos, nusikalstamumo ir teisėtvarkos pažeidimų prevenciją;

8.3. padėti jaunimui integruotis į kultūrinį, socialinį, ekonominių, pilietinį Savivaldybės ir šalies gyvenimą.

9. Padalinio uždaviniai:

9.1. sukurti sąlygas, kad savarankiškai apsisprendęs jaunimas dalyvautų konkrečiose veiklose, plėtojant neformalų ugdymą ir kitas darbo su jaunimu formas;

9.2. užtikrinti, kad veikla atitiktų jauno žmogaus poreikius ir prisidėtų prie jo socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo;

9.3. sudaryti sąlygas jaunimo kultūrinei edukacijai, skatinti jaunimo kūrybiškumą;

9.4. skatinti jaunimo saviraišką, suteikti jauniems žmonėms galimybę realizuoti save ir įgyvendinti turimas idėjas;

9.5. ugdyti jaunimo verslumą ir pilietiškumą;

9.6. plėsti turiningo laisvalaikio pasiūlą jaunimui.

10. Padalinys, siekdamas įgyvendinti numatytus tikslus, atlieka šias funkcijas:

10.1. organizuoja atviro darbo su jaunimu veiklą, remdamasis atvirumo, prieinamumo, savanoriškumo, aktyvaus dalyvavimo ir orientavimosi į jaunų žmonių sociokultūrinę erdvę principais;

10.2. dirba tiek su jaunimo grupėmis, tiek su individualiais asmenimis, įgyvendindamas prevencines, informavimo, konsultavimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrinės ir kitas su jauno žmogaus ugdymu susijusias programas;

10.3. esant poreikiui ir galimybei, teikia kitas laisvalaikio, socialinės bei psichologinės ar krizių įveikimo pagalbos paslaugas jauniems žmonėms;

10.4. organizuoja veiklas, skatinančias jaunimo motyvaciją ir gebėjimus, reikalingus sėkmingai integracijai į darbo rinką;

10.5. organizuoja ir vykdo projektinę veiklą, taiko kitas darbo su jaunimu metodikas bei vykdo veiklą už Padalinio ribų, vietose, kur jaunimas praleidžia daugiau laiko;

10.6. organizuoja jaunimo atvirų erdvių veiklą;

10.7. plėtoja ir palaiko nuolatinį ryšį, bendradarbiauja su savo veiklos teritorijoje veikiančiomis ir su jaunimo reikalais susijusiomis institucijomis – mokyklomis, policija, parapija, jaunimo su jaunimu dirbančiomis nevyriausybinėmis bei kitomis organizacijomis, bendruomene;

10.8. kartą per metus įsivertina savo tikslus, veiklos kokybę bei poveikį;

10.9. užtikrina Padalinio patalpose viešai tvarkai keliamų reikalavimų laikymąsi;

10.10. dirba su savanoriais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nuostatomis;

10.11. skatina ir palaiko jaunimo savivaldą Padalinyje.

11. Padalinys gali vykdyti papildomą veiklą:

11.1. organizuoti veiklas, skatinančias jaunimo sveikatingumą bei pozityvų požiūrį į sveiką gyvenseną;

11.2. organizuoti veiklas, skatinančias teigiamą jaunimo požiūrį į šeimą, motinystę, tėvystę, vaikystę;

11.3. vykdyti neformaliojo vaikų švietimo programas;

11.4. bendrauti ir bendradarbiauti su jaunų žmonių artimos aplinkos atstovais (tėvais, broliais, seserimis ir pan.);

11.5. pagal kompetenciją vykdyti vaiko minimalios priežiūros priemones, numatytas Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme;

11.6. bendradarbiauti su regiono, šalies ir užsienio jaunimo bei su jaunimu dirbančiomis įstaigomis ir organizacijomis.

III. TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

12. Padalinys, vykdydamas savo funkcijas, turi teisę:

12.1. nustatyta tvarka gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų juridinių asmenų, fizinių asmenų informaciją Padalinio kompetencijai priskirtais klausimais;

12.2. teikti pasiūlymus, kaip užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, kaip racionaliau naudoti turimus išteklius bei materialines vertybes;

12.3. tobulinti Padalinio darbuotojų profesinę kvalifikaciją;

12.4. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų suteiktomis teisėmis.

IV. VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

13. Padalinio veikla reguliuojama Kultūros centro direktoriaus patvirtintomis Kultūros centro darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybių aprašymais bei šiais nuostatais.
14. Padalinį sudaro ne mažiau kaip 2 jaunimo darbuotojai, turintys aukštąjį arba jam prilygintą socialinio darbo, (socialinės) pedagogikos ar psichologijos išsilavinimą, arba įgiję jaunimo darbuotojo sertifikatą.
15. Padaliniui vadovauja Kultūros centro direktorius. Jaunimo darbuotojai tiesiogiai pavaldūs kultūros centro direktoriui.
16. Jaunimo darbuotojai:
 - 16.1. koordinuoja Padalinio uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų atlikimą pagal Kultūros centro direktoriaus jiems nustatytas kompetencijas;
 - 16.2. rengia Padalinio veiklos planavimo dokumentus, veiklos ataskaitas, teikiamų paslaugų sąrašą ;
 - 16.3. veikia Padalinio vardu, atstovauja jam;
 - 16.4. pagal kompetenciją rengia įsakymų projektus, Padalinio vidaus tvarkos dokumentus;
 - 16.5. užtikrina Padalinyje esančio inventoriaus ir materialinių vertybių saugumą bei teisingą eksploatavimą;
 - 16.6. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų ir kitų teisės aktų;
 - 16.7. vykdo kitus Kultūros centro direktoriaus įsakymų ir kitų teisės aktų jiems suteiktus įgaliojimus.
17. Padalinio darbuotojai vykdo funkcijas, nurodytas pareigybės aprašymuose.
18. Kultūros centro direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, kitais įstatymais ir teisės aktais, priima į darbą Padalinio darbuotojus ir atleidžia iš jo, nustato darbo užmokesčio jiems mokėjimo tvarką bei sąlygas.

V. VEIKLOS KONTROLĖ

19. Padalinio veiklos kontrolę vykdo Kultūros centro direktorius, kitos įgalios institucijos ir įstaigos Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Padalinio nuostatai gali būti keičiami ar papildomi Kultūros centro direktoriaus įsakymu.
-
-